

**VOGELVERENIGING
DE NACHTEGAAL
HEERJANSDAM / ZWIJNDRECHT**



**Huishoudelijk
reglement**

Inhoudsopgave:

Artikel 1:	Naam	pagina: 3
Artikel 2:	Doel	pagina: 3
Artikel 3:	Ereleden	pagina: 3
Artikel 4:	Leden / Jeugdleden / Gastleden	pagina: 3
Artikel 5:	Toestemming bewaren gegevens	pagina: 3
Artikel 6:	Bijhouden persoonsgegevens	pagina: 3
Artikel 7:	Contributie	pagina: 4
Artikel 8:	Donateurs	pagina: 4
Artikel 9:	Beëindigen lidmaatschap	pagina: 4
Artikel 10:	Royeren	pagina: 4
Artikel 11:	Algemene leiding	pagina: 4
Artikel 12:	Bestuur	pagina: 4
Artikel 13:	Kandidaat bestuurslid	pagina: 4
Artikel 14:	Het dagelijks bestuur	pagina: 4
Artikel 15:	Vergaderingen	pagina: 5
Artikel 16:	Bijeenkomsten	pagina: 5
Artikel 17:	Algemene jaarvergadering	pagina: 5
Artikel 18:	Buitengewone Algemene Ledenvergadering	pagina: 5
Artikel 19:	Stemrecht	pagina: 5
Artikel 20:	Stembriefjes	pagina: 6
Artikel 21:	Stembureau	pagina: 6
Artikel 22:	Commissies	pagina: 6
Artikel 23:	Tentoonstellingen	pagina: 6
Artikel 24:	Vergoedingen	pagina: 6
Artikel 25:	Slotbepalingen	pagina: 6
Artikel 26:	Bij niet voorzien in huishoudelijk reglement	pagina: 6



**Huishoudelijk reglement
v.v. De Nachtegaal
Heerjansdam/Zwijndrecht**

29 januari 2026



HUISHOUDELIJK REGLEMENT V.V. "DE NACHTEGAAL" HEERJANSDAM / ZWIJNDRECHT

ARTIKEL 1: NAAM

De vereniging draagt de naam "DE NACHTEGAAL" Heerjansdam/Zwijndrecht.

ARTIKEL 2: DOEL

De vereniging stelt zich ten doel, de vogel-liefhebberij en de vogelteelt te bevorderen in de ruimste zin van het woord.

Zij tracht dit te bereiken door:

- A. Het houden van bijeenkomsten, tentoonstellingen, lezingen en film- en dia-avonden.
- B. Het onderhouden van contacten en samenwerken met ver-enigin-gen die eenzelfde doel nastreven.

ARTIKEL 3: ERELEDEN

Ereleden zijn zij, die zich tegenover de vereni-ging buitengewoon verdienstelijk hebben ge-maakt. Zij worden door de algemene ledenverga-dering op voorstel van het bestuur gekozen.

Ereleden betalen geen contributie en ontvangen het bondsor-gaan gratis. Zij hebben het recht alle ledenbijeenkomsten en ledenvergaderingen te bezoeken en hebben hier een adviserende stem.

ARTIKEL 4: LEDEN / JEUGDLEDEN / GASTLEDEN

Leden kunnen zijn diegenen, die zich aan een der bestuursleden hebben opgegeven tegen beta-ling van een jaarlijkse contribu-tie en de vereniging voor deze leden contributieafdracht aan de bond vol-doet. Jeugdleden kunnen zijn diegenen, die zich aan een der bestuursleden hebben opgegeven te-gen beta-ling van een jaarlijkse contribu-tie en de vereniging voor deze leden contributieafdracht aan de bond voldoet. De leeftijd voor jeugdlidmaatschap is gesteld t/m 17 jaar.

Gastleden kunnen zijn diegenen, die zich aan een der bestuursleden hebben opgegeven tegen beta-ling van een jaarlijkse contributie en de vereniging voor deze leden **geen** contributieafdracht aan de bond voldoet. Dus ontvangen geen bondsorgaan. Leden, jeugdleden en gastleden hebben hun ver-plichting zoveel mogelijk de vergade-ringen en bijeenkomsten te bezoeken. Leden, jeugdleden en gastleden worden geacht het huishoudelijk- en tentoonstellingsreglement die goedgekeurd is door de leden van v.v. "De Nachtegaal Heerjansdam/Zwijndrecht" in acht te nemen.

ARTIKEL 5: TOESTEMMING BEWAREN GEGEVENS

Bij het aangaan van het lidmaatschap conformeert betrokkene zich met geldende regels m.b.t. priva-cy en verleent zij/hij nadrukkelijk toestemming tot het verzamelen van persoonsgegevens benodigd voor de bedrijfsvoering van de vereniging, de NBvV en het uitoefenen van de vogelliefhebberij. Hij/Zij erkent met het aangaan van het lidmaatschap dat de gegevens, zoals naam, adres, postcode, woon-plaats, geboortedatum en bereikbaarheidsgegevens zoals telefoonnummer en E-mailadres verwerkt mogen worden.

Hij/Zij geeft expliciet toestemming voor gebruik van deze gegevens voor:

- administratieve- en contributieverwerking;
- toezending van uitnodigingen voor afdelingsbijeenkomsten (via clubblad of website);
- bestelling van ringen met een persoonsgebonden uniek kweeknummer;
- het beschikbaar stellen van gegevens t.b.v. een database voor het organiseren van een Tentoonstelling (zie ook het Tentoonstellingsreglement).

ARTIKEL 6: BIJHOUDEN PERSOONSGEGEVENS

Het dagelijks bestuur (voorzitter, secretaris en penningmeester) verplichten zich tot het ordentelijk bijhouden van de persoonsgegevens en het verwijderen van alle gegevens bij beëindiging van een lidmaatschap en onthoudt zich van het verspreiden van gegevens, anders dan voor het doel waar-voor de gegevens zijn verzameld.

De persoonsgegevens worden in een met wachtwoord beveiligde omgeving bewaard en worden door het dagelijks bestuur en ringen-commissaris bijgehouden.

ARTIKEL 7: CONTRIBUTIE

Contributie dient voor 1 (een) februari van het nieuwe kalenderjaar te zijn voldaan, dit i.v.m. dat in februari de bondscontributie, voor het gehele jaar, door de vereniging betaald moet worden aan de bond (N.B.v.V.).

Het contributiejaar loopt van januari t/m december.

ARTIKEL 8: DONATEURS

Donateurs zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging met een periodieke bijdrage te ondersteunen. Zij hebben geen verdere rechten.

ARTIKEL 9: BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

Het lidmaatschap wordt beëindigd door opzegging, royement of overlijden van de in artikel 4 bedoelde personen. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk of via de mail te geschieden voor 1 december van het lopend jaar bij de secretaris. Bij royement of overlijden wordt het lidmaatschap direct beëindigd bij de N.B.v.V. en de vereniging.

Er vindt geen terugbetaling plaats van de nog openstaande resterende contributie. Na het beëindigen van het lidmaatschap worden alle persoonsgegevens van de bedoelde persoon gewist uit onze bestanden.

ARTIKEL 10: ROYEREN

Een royement kan worden uitgesproken in geval van:

A. Contributie schuld, als het betrokken lid 2 (twee) maanden achter is en na schriftelijke aanmaning in gebreke is gebleven.

B. Handelingen die in strijd zijn met enige bepalingen van statuten en reglementen of door wangedrag.

Het royement wordt uitgesproken door het verenigingsbestuur.

Dit royement kan worden beëindigd zodra het lid zijn achterstallig contributie heeft betaald.

Ook hier geldt dat na het uitgesproken royement alle persoonsgegevens van de bedoelde persoon gewist worden uit onze bestanden.

ARTIKEL 11: ALGEMENE LEIDING

De algemene leiding van de vereniging is opgedragen aan het bestuur, bestaande uit tenminste 5 (vijf) meerderjarige leden. Het bestuur bestaat uit : Voorzitter, Secretaris, Penningmeester, Materialen- en Algemeen-commissaris.

Het dagelijks bestuur wordt gevormd door de Voorzitter, Secretaris en de Penningmeester.

De verkiezing van het bestuur geschiedt bij volstrekte meerderheid van stemmen door de algemene ledenvergadering.

ARTIKEL 12: BESTUUR

A. De leden van het bestuur hebben 3 (drie) jaar zitting en treden als volgt af:

1e. jaar: Voorzitter en Algemeen-commissaris.

2e. jaar: Secretaris en Materialen-commissaris.

3e. jaar: Penningmeester.

B. De voorzitter wordt in functie gekozen, de overige bestuursleden verdelen in onderling overleg met de voorzitter de functies.

C. Aftredende bestuursleden kunnen terstond herkiesbaar zijn.

D. De bestuurders zullen elkaar zo vaak dit nodig is behulpzaam zijn.

ARTIKEL 13: KANDIDAAT BESTUURSLID

Kandidaten voor het bestuur kunnen schriftelijk worden gesteld bij de secretaris.

De kandidaat-stelling dient verzegeld te gaan van een verklaring dat de betrokkene een eventuele benoeming zal aanvaarden.

ARTIKEL 14: HET DAGELIJKS BESTUUR

Het dagelijks bestuur is, naast de hieronder beschreven werkzaamheden belast met de uitvoer van de besluiten van het bestuur en de algemene ledenvergadering.

A. VOORZITTER: De voorzitter heeft tot taak toe te zien dat ieder bestuurslid zijn taak naar behoren vervult en draagt zorg voor de naleving van de statuten en reglementen van de vereniging en eventuele genomen besluiten.

Bij afwezigheid, o.a. door ziekte etc., wordt hij vervangen door de Secretaris.

B. SECRETARIS: De secretaris notuleert de vergaderingen, voert de correspondentie en verzorgt het archief. Verder zorgt hij voor het convoceren van vergaderingen met aanleggen van een presentielijst en het regelen van verkiezingen. Op de jaarvergadering wordt door hem een jaarverslag uitgebracht.

C. PENNINGMEESTER: De penningmeester zorgt voor het innen van de contributie en alle aan de vereniging toekomende gelden, zo nodig tegen afgifte van kwitanties, het voldoen van alle financiële verplichtingen tegen een deugdelijke kwijting en het beheer van de gelden van de vereniging. Van elke financiële handeling wordt een aantekening gehouden in een overzichtelijke boekhouding. Op de jaarvergadering wordt duidelijk verslag van ontvangsten en uitgaven van het afgelopen boekjaar gegeven. Vooraf dient hij alle boeken en bescheiden ter inzage te geven aan een kascontrolecommissie en verstrekt hen alle gewenste inlichtingen.

D. GELDEN: Alle verenigingsgelden worden beheerd door de penningmeester die daarvoor verantwoordelijk is. Eventuele kasvoorschotten zullen op solide wijze door hem worden belegd, waarvoor echter de goedkeuring van het bestuur vereist is. Voor het niet tot gang van zaken behorende betalingen boven de € 25,00 (vijfentwintig euro) heeft hij de goedkeuring van het bestuur. Betalingen boven de € 250,00 (tweehonderdvijftig euro) de goedkeuring van de algemene ledenvergadering. Alle leden zijn mede aansprakelijk voor de goede gang van zaken van de vereniging daarover ieder voorstel wordt gestemd.

ARTIKEL 15: VERGADERINGEN

De vergaderingen worden onderscheiden in :

- A. Algemene jaarvergaderingen (januari)
- B. Bestuursvergaderingen
- C. Buitengewone Algemene ledenvergaderingen
- D. Ledenbijeenkomsten (6x)

ARTIKEL 16 BIJEENKOMSTEN

Het bestuur belegt 6 maal per jaar een ledenbijeenkomst, ook is er eenmaal per jaar een algemene jaarvergadering. Ook is er 1 (een) bestuursvergadering per maand. Zo mogelijk dient het gehele bestuur aanwezig te zijn. De bijeenkomsten of vergaderingen worden gehouden op een nader te bepalen gebouw of lokaliteit.

ARTIKEL 17: ALGEMENE JAARVERGADERING

De algemene jaarvergadering wordt gehouden in de maand januari. Op de agenda moeten de volgende punten voorkomen:

1. OPENING
2. NOTULEN VAN DE VORIGE VERGADERING
3. JAARVERSLAG VAN DE SECRETARIS
4. JAARVERSLAG VAN DE PENNINGMEESTER
5. VERSLAG VAN DE KASCONTROLECOMMISSIE
6. BESTUURSVKIEZING
7. BENOEMING LEDEN KASCONTROLECOMMISSIE
8. RONDVRAAG
9. SLUITING

ARTIKEL 18: BUITENGEWONE ALGEMENE LEDENVERGADERING

Een buitengewone algemene ledenvergadering kan alleen worden gehouden wanneer daartoe ernstige aanleiding bestaat. Zij wordt bijeengeroepen door het bestuur of op verzoek van minimaal 1/3 (een derde) van het totaal aantal leden, die hun verzoek met redenen omkleedt moeten indienen bij de secretaris en ook dienen te vermelden de punten waarvan behandeling wordt verlangd. Het bestuur is verplicht binnen 30 (dertig) dagen na ontvangst van dit verzoek een buitengewone algemene ledenvergadering uit te roepen.

ARTIKEL 19: STEMRECHT

Elk meerderjarig lid neemt deel aan stemming. Minderjarigenleden en gastleden hebben geen stemrecht. Over personen wordt schriftelijk, over zaken in principe mondeling (dit is ter beoordeling van de voorzitter) gestemd. De beslissingen worden genomen door een volgestrekte meerderheid van stemmen.

Als de volstreekte meerderheid niet is ver-kregen wordt bij zaken het voorstel geacht te zijn verworpen. Bij personen vindt een herstemming plaats tussen die de meeste stemmen verwierven. Bij deze herstemming beslist de gewone meerderheid van stemmen en bij staking het lot.

ARTIKEL 20 STEMBRIEFJES

Niet geldige stemmen zijn:

- A. Blanco stembriefjes.
- B. Ondertekende stembriefjes, of voorzien van opmerkingen, doorhalingen etc.
- C. Stembriefjes, waarop niet het vereiste aan-tal namen of stemmen voorkomen.

ARTIKEL 21 STEMBUREAU

De voorzitter benoemt ter vergadering een stembureau van 3 (drie) personen, waarin geen leden, waarop gestemd wordt zitting hebben.

ARTIKEL 22: COMMISSIES

De kascontrolecommissie bestaat uit 3 (drie) personen waarvan ieder jaar 1 (een) lid wordt vervangen, door een door de algemene jaarvergadering gekozen nieuw lid. De commissie heeft tot taak om de boeken en bescheiden van de penningmeester na te zien, kasgelden te controleren en verslag uit te brengen aan de algemene jaarvergadering van haar bevindingen.

ARTIKEL 23: TENTOONSTELLING

Elk jaar, wanneer er zo mogelijk een tentoon-stelling gehouden wordt, staat deze onder supervisie van het bestuur. De tentoonstelling wordt gehouden op een nader te bepalen datum. De kosten van de tentoonstelling worden door de vereniging gedragen, uit de daartoe ter beschikking staande middelen. Leden, die vogels inzenden voor de tentoonstelling, dienen zich aan het tentoonstellingsreglement te houden.

ARTIKEL 24: VERGOEDINGEN

Kosten op opdracht en voor rekening van de vereniging gemaakt, worden terugbetaald, met dien verstande dat reizen worden vergoed op basis van een tweede klas treinsbiljet.

ARTIKEL 25: SLOTBEPALING

Een besluit tot wijziging van het reglement kan slechts worden genomen door de algemene jaarvergadering met tenminste 2/3 (twee derde) der uitgebrachte stemmen.

ARTIKEL 26 BIJ NIET VOORZIEN

In alle gevallen waarin niet door het huishoudelijk reglement wordt voorzien, beslist het bestuur onder verantwoording aan de eerst volgende algemene jaarvergadering.

GOEDGEKEURD OP DE ALGEMENE JAARVERGADERING

DATUM: 27 JANUARI 2005.

HET BESTUUR.

VOORZITTER	: JOOP VAN VUGT
SECRETARIS	: WIM SINTERNIKLAAS
PENNINGMEESTER	: LEX KAPTEIN

AANGEPAST: 31 MEI 2018

I.V.M. ALGEMENE VERORDENING GEGEVENSBESCHERMING (AVG - 25 MEI 2018)

GOEDGEKEURD OP DE SPECIALE LEDENBIJEENKOMST

DATUM: 31 MEI 2018

HET BESTUUR

VOORZITTER	: LEX KAPTEIN
SECRETARIS	: WALTER RÖTGERS
PENNINGMEESTER	: TEUN VAN DER WAAL

AANGEPAST: ALV 30 JANUARI 2025

**I.V.M. AANPASSING NAAM/PLAATS VERENIGING,
ARTIKEL 7: CONTRIBUTIE EN 9: BEËINDIGING LIDMAATSCHAP**

GOEDGEKEURD OP DE ALGEMENE JAARVERGADERING

DATUM: 30 JANUARI 2025

HET BESTUUR

VOORZITTER : LEX KAPTEIN

SECRETARIS : WALTER RÖTGERS

PENNINGMEESTER : TEUN VAN DER WAAL

AANGEPAST: ALV 29 JANUARI 2026

I.V.M. AANPASSING ARTIKEL 7: CONTRIBUTIE EN 9: BEËINDIGING LIDMAATSCHAP

GOEDGEKEURD OP DE ALGEMENE JAARVERGADERING

DATUM: 29 JANUARI 2026

HET BESTUUR

VOORZITTER : LEX KAPTEIN

SECRETARIS : VACANT

PENNINGMEESTER : TEUN VAN DER WAAL



**Huishoudelijk reglement
v.v. De Nachtegaal
Heerjansdam/Zwijndrecht**

29 januari 2026